

VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE AUSBILDUNG BEIM LANDKREIS FÜRTH

- Mittlerer Bildungsabschluss
- Erfolgreiche Teilnahme an unserem Auswahlverfahren
- Gutes Allgemeinwissen
- Einsatzbereitschaft und Verantwortung
- Freude am Umgang mit Menschen

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende uns Deine Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Kopie des letzten Schulzeugnisses usw.) über das Onlineportal: www.interamt.de

Bitte beachte:

Aktuelle Stellenausschreibungen findest Du auf unserer Homepage und im Landkreismagazin. Dieser Flyer ist nur zur Information bestimmt.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Hast Du noch Fragen?
Dann melde Dich bei uns:

Landratsamt Fürth
Aus- und Fortbildung
Im Pinderpark 2
90513 Zirndorf
Telefon: 09 11 / 97 73-11 04
E-Mail: aus-undfortbildung@lra-fue.bayern.de



Folge uns auf Instagram:
[#jetztwirdsamtlich](https://www.instagram.com/jetztwirdsamtlich)

SCHÜLERPRAKTIKUM

Auf Anfrage kann im Landratsamt auch ein Schülerpraktikum absolviert werden.

Weitere Informationen unter:
www.landkreis-fuerth.de
www.bvs.de
www.ludwig-erhard-schule.de



Stand Februar 2018



Zertifikat seit 2017
audit berufundfamilie

Verwaltungs-
fachangestellte/-r

#JETZT WIRD'S
AMTLICH!

Ausbildung Fachrichtung allgemeine
innere Verwaltung des Freistaates
Bayern und Kommunalverwaltung



VERWALTUNGS- FACHANGESTELLTE/-R

DER LANDKREIS FÜRTH

Mit 308 km² Fläche und 14 Gemeinden ist der Landkreis Fürth der flächenmäßig kleinste bayerische Landkreis. Trotzdem oder deswegen bezeichnen ihn die über 115.000 Bewohner als den „Wohlfühl-Landkreis“ der Metropolregion Nürnberg.

Der Landkreis Fürth ist aber auch Arbeitgeber von rund 450 Mitarbeitern. Diese sind größtenteils in den Dienststellen in Zirndorf (Im Pinderpark) und Fürth (Stresemannplatz) tätig.

AUFGABENBEREICHE EINER/EINES VERWALTUNGSFACHANGESTELLTEN

Verwaltungsfachangestellte haben ein breit gefächertes Aufgaben- und Tätigkeitsspektrum. Sie arbeiten z. B. Anträge und beraten Bürger unter Anwendung entsprechender Rechtsvorschriften.

Mögliche Einsatzgebiete u. a. sind:

- Büro des Landrats
- Finanzverwaltung
- Sozialwesen
- Verkehrswesen
- Jugendamt
- Gebäudewirtschaft
- Umweltschutz
- Verwaltungs- und Personalmanagement

DIE AUSBILDUNG

Die Ausbildung dauert drei Jahre und beginnt zum 1. September eines Jahres. Die Ausbildung ist in theoretische und praktische Abschnitte gegliedert.

THEORIE

Berufsschule II in Fürth

- Sechs Blöcke je 5 bis 8 Wochen
- mit Unterrichtsfächern wie Deutsch, Verwaltungshandeln und Rechnungswesen

Bayerische Verwaltungsschule in Nürnberg

- Sechs Vlllehgänge je 2 bis 4 Wochen
- mit Themenbereichen wie Staatsrecht, Finanzrecht und Verwaltungslehre
- Zwischenprüfung im 3. Vlllehgang

PRAXIS

- Durchlaufen verschiedener Sachgebiete im Landratsamt
- Bearbeiten von Rechts- und Verwaltungsvorgängen
- Richtiges Verhalten im Umgang mit den Bürgerinnen und Bürgern

ARBEITSZEIT

- 39 Stunden wöchentlich
- Gleitzeitmodell ermöglicht flexible Arbeitszeiten
- Beachtung des JArbSchG bei Auszubildenden unter 18 Jahren

URLAUB

- 29 Arbeitstage pro Kalenderjahr

BEZÄHLUNG

1. Ausbildungsjahr 918,26 Euro
2. Ausbildungsjahr 968,20 Euro
3. Ausbildungsjahr 1.014,02 Euro

Stand Februar 2017

Hinzu kommen

- Vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- 400 Euro Abschlussprämie bei erstmaligem Bestehen der Abschlussprüfung

BERUFAUSSICHTEN

Nach der Ausbildung erfolgt in der Regel eine Übernahme in ein Arbeitsverhältnis.

Bei entsprechenden Leistungen besteht die Möglichkeit an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen teilzunehmen.

